

SIMULAZIONE COLLOQUIO_ *JOB SIMULATOR INTERVIEW*

*PROGETTO ERASMUS +
“YOUR CAREER IS WAITING”*



Co-funded by the
Erasmus+ Programme
of the European Union

INTRODUZIONE

Questo strumento è il frutto del lavoro fatto dalle co-docenti e Ufficio Lavoro di Cometa Formazione, con l'obiettivo di sostenere e facilitare la transizione nel mondo del lavoro ai ragazzi con disabilità.

Questo strumento è frutto della collaborazione di: Matilde Anceschi, Samuela Arnaboldi, Marzia Bizzarro, Cristina Ciociola, Barbara Robbiani

Si ringraziano inoltre: I partner del Progetto Your Career Is Waiting, Il team di co-docenti di Cometa Formazione, Laureen De Palma, Paolo Nardi, Elena Soldini

CANDIDATO	
<i>Cognome</i>	
<i>Nome</i>	
<i>Residenza</i>	
<i>Nazionalità</i>	
<i>Data di nascita</i>	
<i>Fonte invio</i>	
OPERATORE	

Primo Incontro

Data

Argomento

Trattato

Introduzione:

- ✓ Accoglienza e presentazione del percorso del bilancio delle competenze, delle finalità e della metodologia che verrà utilizzata.
- ✓ Verifica dell'esistenza delle motivazioni di adesione al percorso da parte del destinatario
- ✓ Ricostruzione dell'iter del passaggio all'ufficio lavoro con il destinatario

Analisi del percorso scolastico (*scheda 1*)

Secondo Incontro

Data

Argomento

Trattato

Analisi degli hobby, degli interessi e delle attività quotidiane per evidenziare competenze, conoscenze, attitudini e preferenze (*scheda 2*)

Analisi del percorso lavorativo e di stage (*scheda 3*)

Terzo Incontro

Data

Argomento
Trattato

Rilevazione competenze informatiche e linguistiche

Approfondimento delle motivazioni al lavoro e dei valori personali rivolti al futuro (*schede 4 e 5*)

PRESENTAZIONE INIZIALE NARRATIVE DEL BENEFICIARIO

Nome:

Età:

Provenienza:

Disabilità, come si presenta, disponibilità al colloquio, finalità del bilancio – *(vedi Allegato PDF)*

Rientra nel 104? **SI NO**

PERCORSO SCOLASTICO E FORMATIVO

(SCHEDA 1)

1. Breve sintesi narrativa del percorso scolastico:

PERCORSO SCOLASTICO E FORMATIVO

(SCHEDA 1)

2. Materie preferite:

PERCORSO SCOLASTICO E FORMATIVO

(SCHEDA 1)

3. Titoli, attestati o diplomi – (opzione: formazione semplificata?):

PERCORSO SCOLASTICO E FORMATIVO

(SCHEDA 1)

4. Competenze professionali apprese:

PERCORSO SCOLASTICO E FORMATIVO

(SCHEDA 1)

5. Lingue conosciute e livello:

PERCORSO SCOLASTICO E FORMATIVO

(SCHEDA 1)

6. Capacità informatiche e livello:

ATTIVITÀ TEMPO LIBERO

(SCHEDA 2)

1. Sport praticati:

ATTIVITÀ TEMPO LIBERO

(SCHEDA 2)

2. Attività quotidiane:

ATTIVITÀ TEMPO LIBERO

(SCHEDA 2)

3. Interessi:

ESPERIENZE LAVORATIVE/STAGE

(SCHEDA 3)

(Breve excursus complessivo del percorso lavorativo/stage)

ESPERIENZE LAVORATIVE/STAGE

(SCHEDA 3)

Prima esperienza

(Specificare per ogni esperienza: tipo di lavoro e contratto, azienda, ruolo e livello e motivazione della soddisfazione provata):

ESPERIENZE LAVORATIVE/STAGE

(SCHEDA 3)

Durata:

Compiti svolti:

Competenze professionali apprese:

Causa di fine lavoro:

ESPERIENZE LAVORATIVE/STAGE

(SCHEDA 3)

(Se ci sono ulteriori esperienze continuare con l'elenco):

COMPETENZE TRASVERSALI

(ESSENZIALE A QUESTO PUNTO OSSERVAZIONI EMERGENTI DAI COLLOQUI E
SULLA BASE DEL PDF)

1. Competenze realizzate

(Come traduco in azione ciò che ho pensato: iniziativa, proattività, orientamento al risultato, pianificazione, organizzazione, gestione del tempo e delle priorità, decisione...)

COMPETENZE TRASVERSALI

(ESSENZIALE A QUESTO PUNTO OSSERVAZIONI EMERGENTI DAI COLLOQUI E
SULLA BASE DEL PDF)

2. Competenze personali

(Fanno riferimento alla gestione di sé e delle proprie emozioni)

COMPETENZE TRASVERSALI

(ESSENZIALE A QUESTO PUNTO OSSERVAZIONI EMERGENTI DAI COLLOQUI E
SULLA BASE DEL PDF)

3. Caratteristiche relazionali e comunicative

(Come gestisco i rapporti con gli altri e la mia capacità di comunicazione)

COMPETENZE TRASVERSALI

(ESSENZIALE A QUESTO PUNTO OSSERVAZIONI EMERGENTI DAI COLLOQUI E
SULLA BASE DEL PDF)

4. Competenze cognitive

(Come ragiono: visione sistemica, problem solving, analisi e sintesi...)

COMPETENZE TRASVERSALI

(ESSENZIALE A QUESTO PUNTO OSSERVAZIONI EMERGENTI DAI COLLOQUI E
SULLA BASE DEL PDF)

Difficoltà rilevanti

VALORI RIGUARDANTI IL LAVORO E VALORI PERSONALI

(SCHEDA 4 & 5)

PROGETTO FUTURO

(COSA DESIDERA IL BENEFICIARIO PER IL SUO FUTURO, I SUOI BISOGNI,
QUALE TIPOLOGIA DI LAVORO EMERGE COME IDONEA AL PROFILO,
MODALITÀ CONSIGLIATE DI AFFIANCAMENTO, CONSIGLI PER L'AZIENDA)

SCHEDE & ALLEGATI



Realise
what's
possible



Co-funded by the
Erasmus+ Programme
of the European Union

SCHEDA 1
ANALISI PERCORSO FORMATIVO

*(DA COMPILARE A CURA DEL PROFESSIONISTA NEL
COLLOQUIO CON IL RAGAZZO)*

A. PERIODO DELLE SCUOLE ELEMENTARI E MEDIE

(DOMANDA NON PER TUTTI, SE È DIFFICILE INIZIARE SUBITO DAL PUNTO B)

RICORDI POSITIVI:

DIFFICOLTÀ INCONTRATE:

MATERIE PREFERITE & RAGIONE:

MATERIE PEGGIORI & RAGIONE:

*COMPAGNI (BREVE VALUTAZIONE DEL
RAPPORTO)*

*INSEGNANTI (CHI TI HA COLPITO DI PIÙ
E PERCHÉ)*

*SCUOLA (PERFORMANCE &
VALUTAZIONE)*

B. PERIODO SCUOLA SUPERIORE

*RAGIONE DELLA SCELTA
DELLA SCUOLA:*

RICORDI POSITIVI:

DIFFICOLTÀ INCONTRATE:

*MATERIE PREFERITE &
RAGIONE:*

*MATERIE NON PREFERITE &
RAGIONE:*

*COMPAGNI (BREVE VALUTAZIONE
DEL RAPPORTO)*

*INSEGNANTI (CHI TI HA COLPITO
DI PIÙ E PERCHÉ)*

*SCUOLA (PERFORMANCE &
VALUTAZIONE)*

C. CORSI AGGIUNTIVI

EVENTUALI CORSI
FREQUENTATI: (*PERIODO,
DURATA, TIPO DI CORSO, LIVELLO
DI GRADIMENTO, MOTIVAZIONE
ALL'ISCRIZIONE*)

COMPETENZE APPRESE:

SCHEDA 2
TEMPO LIBERO

A. COSA FACCIAMO DURANTE LA GIORNATA?

Nome:

PUNTO 1:

Scrivi una lista, la più completa possibile, di tutte le cose che fai durante la giornata (tempo libero, famiglia, casa volontariato, sport...) senza tralasciare anche le attività più semplici.

PUNTO 2:

Valuta inserendo il numero nelle caselle A e B

A. Livello di capacità:

4 = moltissimo
3 = molto
2 = abbastanza
1 = poco

B. Livello di apprezzamento:

4 = moltissimo
3 = molto
2 = abbastanza
1 = poco

B. ANALISI DELLE ATTIVITÀ RILEVANTI

ATTIVITÀ:

*ELENCO DEI COMPITI
SVOLTI:*

B. ANALISI DELLE ATTIVITÀ RILEVANTI

*ELENCO DELLE
COMPETENZE EMERSE:*

*ELENCO DELLE
CARATTERISTICHE
PERSONALI EMERSE:*

SCHEDA 3
ESPERIENZE LAVORATIVE

ESPERIENZE LAVORATIVE STAGE

NOME:

*N. ESPERIENZA LAVORATIVA
PASSATA:*

DURATA DELL'ESPERIENZA:

SETTORE REPARTO AZIENDA:

RUOLO & CONTRATTO:

*MOTIVAZIONE CONCLUSIONE
ESPERIENZA:*

*OPINIONE PERSONALE
SULL'ATTIVITA SVOLTA:*

*VOTO SULL'ESPERIENZA
(0-10):*

*LISTA DI ELEMENTI POSITIVI
& RAGIONI:*

*LISTA DI ELEMENTI NEGATIVI
& RAGIONI:*

Attività svolte <i>(Cosa faccio)</i>	Competenze acquisite <i>(Cosa ho imparato tecniche e strumenti)</i>	Caratteristiche personali emerse <i>(Come svolgere la mansione)</i>

SCHEDA 4
MOTIVAZIONI AL LAVORO

Il lavoro per me è importante perché:	SI	NO
Per lo stipendio		
Per stare bene		
Per stare insieme agli altri		
Per la tranquillità del mio futuro		
Per diventare una persona importante		
Per aiutare gli altri		
Per comandare		
Per imparare cose nuove		
Non è importante ma è un obbligo		
Per conoscere nuovi amici		
Per essere utile		
Per conoscere nuovi amici		
Per poter andare in vacanza		
Per essere tranquillo		

Cos'è importante per me nel lavoro?	SI	No	Non lo so
Avere uno stipendio alto			
Crescere e realizzarmi personalmente			
Fare sempre le stesse cose			
Lavorare velocemente			
Migliorare la vita alle alter persone			
Essere vestito bene			
Essere controllato per non sbagliare			
Lavorare da solo			
Essere utile alla società			
Essere utile alla società			
Dimostrare agli altri di avere successo			
Poter migliorare la mia formazione per diventare molto bravo nel mio lavoro.			
Lavorare nello stesso posto per tanto tempo			
Poter prendere decisioni			
Avere del tempo libero			
Lavorare con persone che si fidano di me			
Lavorare con altre persone			
Aiutare il capo			
Lavorare facendo bene le cose			
Poter dare un contributo per migliorare le cose			
Fare carriera e diventare importante			

TIPOLOGIA DI MOTIVAZIONE

1) **RICOMPENSA ESTRINSECA**

- Avanzamento di carriera
- Promozione
- Guadagno
- Prestigio sociale

2) **SICUREZZA PERSONALE**

- Futuro sicuro e prevedibile
- Non correre rischi

3) **RICOMPENSA INTRINSECA**

- Lavoro interessante
- Migliorare e realizzare sè stessi
- Essere creativi
- Imparare cose nuove
- Avere dei risultati

4) **ALTRUISTICHE**

- Aiutare gli altri
- Contribuire al benessere della società

5) **SOCIALITÀ**

- Conoscere nuovi amici
- Avere contatti con molte persone

6) **AVERE DEL TEMPO LIBERO**

- Lavorare con calma
- Avere vacanze e tempo libero

7) **INFLUENZA**

- Partecipare ai processi

SCHEDA 5
VALORI E DESIDERI

A. SEGNA CON UNA CROCE LE COSE PIÙ IMPORTANTI PER TE

- Lavoro
- Amicizia
- Sport
- Famiglia
- Tempo libero
- Conoscere nuove persone
- Stare fuori casa

- Essere felice
- Essere utile
- Diventare bravo e autonomo nel lavoro
- Aggiungi tu.....
-
-

B. SCEGLINE SOLO 3 E METTI IN ORDINE DI IMPORTANZA:

1)

2)

3)

C. QUALI SONO I MIEI DESIDERI PER IL FUTURO?

D. QUALE LAVORO TI PIACEREBBE FARE?

**PROFILO DINAMICO
FUNZIONALE**

PROFILO DINAMICO FUNZIONALE

DATI:

COGNOME	NOME	NATA A	IL

RESIDENZA	Via e n.
TELEFONO madre	

SCUOLA FREQUENTATA	Via e n.
TELEFONO	

1. AREA COGNITIVA E DELL'APPRENDIMENTO

PRIMA PARTE					SECONDA PARTE		
CATEGORIE	DESCRIZIONE DELL'ALUNNO			FUNZIONAMENTO		POSSIBILIT A' DI SVILUPPO	OBIETTIVI PRIORITARI DI SVILUPPO CON RIFERIMENTO AI CONTESTI DI VITA
	SERVIZI SOCIO- SANITARI	SCUOLA	FAMIGLIA	POSITIVO	PROBLEMA TICO		
<i>Codice alfanumerico</i>	<i>qualificatori</i>			<i>indicatore</i>		<i>indicator e</i>	<i>stesura degli obiettivi</i>
b117 Funzioni intellettive							Consolidare e potenziare le funzioni intellettive
d159 Apprendimenti di base							Acquisire abilità basilari e complesse nel contesto scolastico e laboratoriale
d163 pensare							Formulare ed elaborare idee e concetti finalizzati ad uno scopo
b1400 Mantenimento dell'attenzione							Sostenere l'attenzione
d161 Dirigere l'attenzione							Mantenere l'attenzione su compiti specifici per il tempo necessario
d1632 ipotizzare							Elaborare idee utilizzando il pensiero astratto per formulare ipotesi
b1250 Adattabilità							Mantenere la capacità di agire e reagire a nuove esperienze in modo positivo

1. LEARNING AND COGNITIVE AREA

FIRST PART					SECOND PART			
CATEGORIES	STUDENT DESCRIPTION			FUNCTIONING		DEVELOPING POSSIBILITIES	GOALS AND PRIORITIES TO DEVELOP WITHIN PERSONAL LIFE CONTEXTS	
	SOCIO-HEALTH SERVICES	SCHOOL	FAMILY	POSITIVE	PROBLEMATIC			
<i>Alphanumeric code</i>	<i>qualificators</i>			<i>indicator</i>		<i>indicator</i>	<i>Goals outlining</i>	

d120 intraprendere compiti articolati							Intraprendere e portare a termine compiti articolati
b1141 orientamento rispetto al luogo							Sapersi orientare nello spazio (del nuovo contesto scolastico)
d230 eseguire la routine quotidiana							gestire il tempo e svolgere adeguatamente le attività richieste
b163 funzioni cognitive di base							Buona capacità di gioco simbolico

2. AREA DELLA COMUNICAZIONE

PRIMA PARTE						SECONDA PARTE	
CATEGORIE	DESCRIZIONE DELL'ALUNNO			FUNZIONAMENTO		POSSIBILITA' DI SVILUPPO	OBIETTIVI PRIORITARI DI SVILUPPO CON RIFERIMENTO AI CONTESTI DI VITA
	SERVIZI SOCIO-SANITARI	SCUOLA	FAMIGLIA	POSITIVO	PROBLEMATICI		
<i>Codice alfanumerico</i>	<i>qualificatori</i>			<i>indicatore</i>		<i>indicatore</i>	<i>stesura degli obiettivi</i>
d310 ricevere messaggi verbali							Mantenere il buon livello di comprensione dei messaggi verbali raggiunto
b144 Funzioni della memoria							Sostenere la buona memoria verbale acquisita
d330 parlare							Produrre frasi strutturate e racconti sequenziali
e355 operatori sanitari							Lavoro di stimolazione sia grafica che metafonologica e metalinguistica
e5800 servizi sanitari							Lavoro di stimolazione sia grafica che metafonologica e metalinguistica

SIMULAZIONE COLLOQUIO_
JOB SIMULATOR INTERVIEW
PROGETTO ERASMUS +
“YOUR CAREER IS WAITING”



Co-funded by the
Erasmus+ Programme
of the European Union